

Ergänzende Angaben für den Jahresabschluss

für Verbände ohne Einstufung resp. mit Einstufung
4+5 sowie Partnerorganisationen

Dieses Dokument soll Klarheit schaffen und die Pflichten hinsichtlich Rechnungslegung und Jahresrechnung detaillierter erläutern, als dies in den jeweiligen Leistungsvereinbarungen der Fall ist.

Inhaltsverzeichnis

Ausgangslage.....	3
Vorgaben im Detail	4
Darstellung der wichtigsten Punkte in einer Zeitachse	4
1) Geschäftsjahr.....	4
2) Jahresabschluss	4
2.1) Ausweis der von Swiss Olympic ausbezahlten Gelder in der Jahresrechnung	5
2.2) Beiträge der öffentlichen Hand	5
2.3) Zweckgebundenheit der Beiträge	5
3) Revision	5
4) Mitgliederversammlung	6
5) Einreichen der Unterlagen	6
5.1) Nachreichen des Protokolls der Mitgliederversammlung	6
6) Zahlungsflüsse	6
Musterbeispiele	7
Beispiel sämtlicher Angaben in der Betriebsrechnung	7
Beispiel mit detaillierten Angaben im Anhang:.....	8
Good Practice Beispiele aus den Verbänden	9
Checkliste	11
Kontakt.....	12

Ausgangslage

Swiss Olympic gibt im Auftrag des Bundesamtes für Sport (BASPO) und der Sport-Toto-Gesellschaft (STG) jährlich Förderbeiträge an die Mitgliederverbände und die Partnerorganisationen weiter. Die Fördergelder sind zweckgebunden einzusetzen und es werden mittels Leistungsvereinbarungen, sowohl zwischen den Geldgebern (BASPO/STG) mit Swiss Olympic sowie Swiss Olympic mit den Mitgliederorganisationen, die Rechte und Pflichten im Zusammenhang dieser Geldflüsse geregelt.

Dieses Dokument dient als Arbeitshilfe und soll Klarheit schaffen hinsichtlich der Vorgaben zur Rechnungslegung. Es enthält detailliertere Erläuterungen, als dies in den jeweiligen Leistungsvereinbarungen der Fall ist.

Dieses Dokument ist relevant für nationale Sportverbände mit eingestufte/n Sportart/en 4+5 resp. ohne Einstufung sowie z. T. Partnerorganisationen¹.

In den Leistungsvereinbarungen (bis 2020 für Sommersportverbände, bis 2022 für Wintersportverbände) war/ist jeweils folgendes vermerkt:

*Der Mitgliedsverband informiert Swiss Olympic schriftlich in seinem Geschäfts- bzw. Jahresbericht über seine Tätigkeiten und über die Verwendung der eingesetzten Mittel. Die Verbandsbeiträge sind in der Verbandsrechnung (nach Swiss GAAP FER 21)² wie folgt aufzuführen: Bei der Betriebsrechnung wird unter «**Beiträge der öffentlichen Hand**» der gesamte Verbandsbeitrag von Swiss Olympic aufgeführt. Zudem wird im Anhang (bei Erläuterungen zur Betriebsrechnung) detailliert angegeben, wie hoch die beiden Beiträge «**Beitrag Bundesamt für Sport**» und «**Beitrag Sport-Toto-Gesellschaft**» sind (siehe entsprechende Angaben auf dem Verbandsbeitragsblatt).*

Diese Ausführungen sind in den neuen Leistungsvereinbarungen (ab 2021 für Sommersportverbände resp. ab 2023 für Wintersportverbände) nicht mehr explizit enthalten, gelten aber weiterhin und werden in diesem Dokument detailliert beschrieben.

Neu ist in den Leistungsvereinbarungen betreffend die Jahresrechnung folgendes vermerkt:

- **Nationale Sportverbände mit eingestufte/n Sportart/en 4+5 resp. ohne Einstufung:**
sendet jährlich in digitaler Form bis spätestens 6 Monate nach dem Bilanzstichtag seinen genehmigten Geschäfts- bzw. Jahresbericht, die revidierte Jahresrechnung und den unterzeichneten Revisionsbericht an Swiss Olympic.
- **Partnerorganisationen:**
sendet jährlich in digitaler Form bis spätestens 6 Monate nach dem Bilanzstichtag ihren genehmigten Geschäfts- bzw. Jahresbericht, die revidierte Jahresrechnung und den unterzeichneten Revisionsbericht an Swiss Olympic.

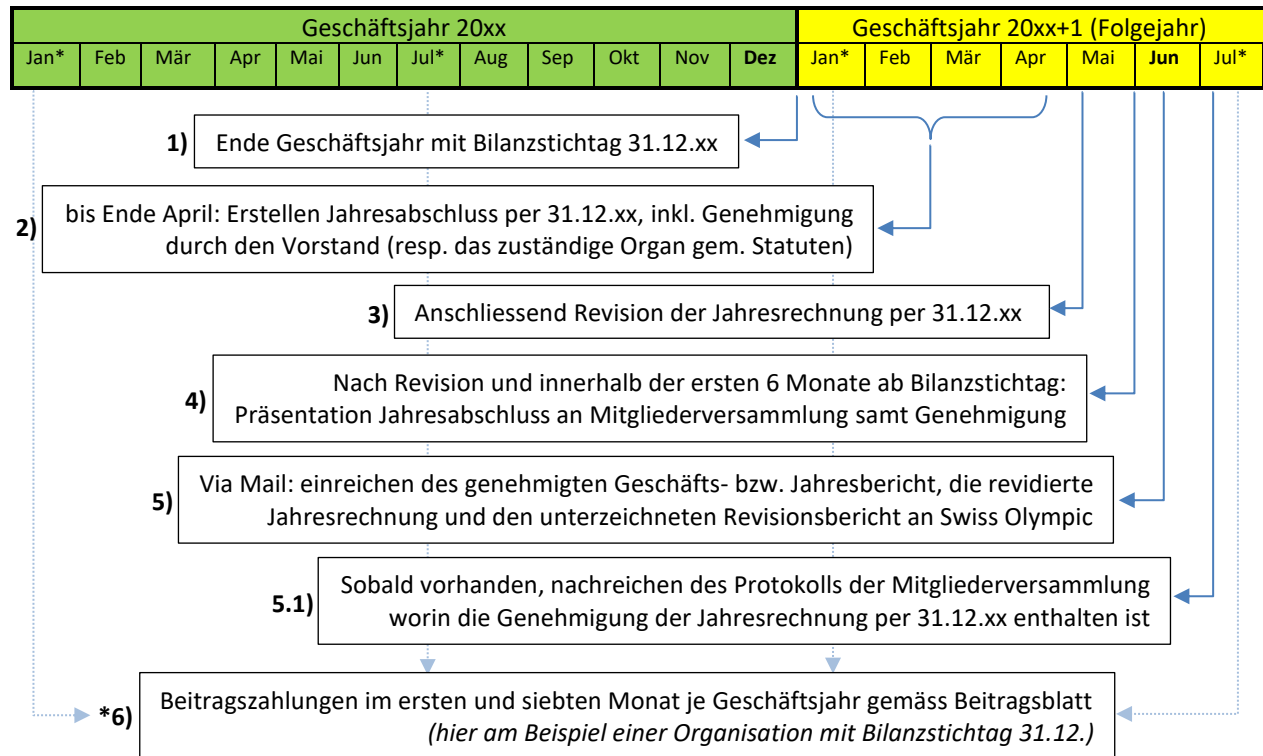
¹ Partnerorganisationen sind von der speziellen Ausweispflicht der Gelder befreit und senden lediglich die aufgeführten Unterlagen zu. Allfällige Ausnahmen werden mit diesen Organisationen bilateral diskutiert.

² Text in Klammer lediglich für nationale Sportverbände mit mindestens einer Sportart mit Einstufung 1-3 relevant.

Vorgaben im Detail

Darstellung der wichtigsten Punkte in einer Zeitachse

(als mögliches Beispiel eines Verbandes mit Bilanzstichtag 31.12.; bei unterjährigem Abschluss verschiebt sich somit alles um X Monate)



Siehe auch die Checkliste am Ende des Dokuments

1) Geschäftsjahr

Jede Organisation hat ein gemäss Statuten definiertes Geschäftsjahr. Sollte sich dies ändern, bitte umgehend an verbandsfuehrung@swissolympic.ch melden, damit die Zahlungsflüsse angepasst werden können.

2) Jahresabschluss

Wir empfehlen den finanziellen Jahresabschluss zeitnah nach Beendigung des Geschäftsjahres anzupacken. Eine laufende Verbuchung der angefallenen Finanzflüsse ist diesbezüglich hilfreich und erleichtert die Abschlussarbeiten.

Die Jahresrechnung besteht aus

- Bilanz
- Betriebsrechnung
- Anhang

2.1) Ausweis der von Swiss Olympic ausbezahlten Gelder in der Jahresrechnung

Die beiden Geldgeber (BASPO und STG) verlangen, dass es für die Leser*innen der jeweiligen Jahresrechnung ersichtlich ist, welcher Anteil der von Swiss Olympic ausbezahlten Fördergelder, welchen Hintergrund hat. Welche Gelder welchen Ursprung haben, ist dem Beitragsblatt zu entnehmen. Da die Gelder gemäss Geschäftsjahr des nationalen Verbandes ausbezahlt werden, hat der erhaltene Betrag jenem auf dem Beitragsblatt zu entsprechen. Sollte der effektive Geldfluss nicht den tatsächlichen Gegebenheiten entsprechen und zu tief oder zu hoch ausgefallen sein, sind Abgrenzungen vorzunehmen. Dies kann beispielsweise der Fall sein, wenn Gelder gesprochen und ausbezahlt wurden, die nicht zweckgebunden verwendet werden konnten und somit zurückbezahlt werden müssen (bspw. NASAK).

Ziel muss sein, dass man als externe Leser*in der Jahresrechnung ohne einschlägiges Hintergrundwissen nachvollziehen kann,

- wie hoch die von Swiss Olympic gesprochenen Beiträge sind,
- dass die Gelder von der öffentlichen Hand stammen
- und wie sich diese auf die beiden Geldgeber (BASPO und STG) verteilen.

Wie genau dies in der Jahresrechnung dargestellt wird ist grundsätzlich jedem Verband überlassen. Swiss Olympic muss nicht explizit erwähnt werden.

2.2) Beiträge der öffentlichen Hand

Swiss Olympic gibt vor, die Verbandsbeiträge in der Verbandsrechnung unter «Beiträge der öffentlichen Hand» aufzuführen. Dies aufgrund der Tatsache, dass die Gelder von der öffentlichen Hand stammen und lediglich via eine privatrechtliche Organisation (Swiss Olympic resp. Sport-Toto-Gesellschaft) ausbezahlt und weitergegeben werden

2.3) Zweckgebundenheit der Beiträge

Die Swiss Olympic Beiträge sind sowohl gemäss Verwendungszweck als auch Verwendungszeitraum gebunden einzusetzen. Die Gelder dürfen nicht für andere als die vorgegebenen Aufwände eingesetzt werden. Ebenfalls müssen sie im jeweiligen Geschäftsjahr verwendet werden. Ein Übertrag in zukünftige Geschäftsjahre ist nicht zulässig. Werden Gelder zweckentfremdet oder nicht eingesetzt, müssen diese zurückbezahlt werden. Das BASPO schreibt vor, dass eine gewisse Anzahl Verbände durch eine externe Revisionsstelle geprüft werden, um genau die korrekte Verwendung der Finanzmittel sicher zu stellen.

3) Revision

Um mögliche Fehler, Unklarheiten oder Unstimmigkeiten in der Jahresrechnung aufzudecken wird eine Revision bestimmt, welche die Jahresrechnung prüft, bevor diese den Mitgliedern zur Abnahme präsentiert wird. Swiss Olympic verlangt nur für Verbände mit Einstufung 1-3, dass dies durch eine unabhängige externe Revisionsstelle erfolgt, die im [Register der Eidg. Revisionsaufsicht](#) eingetragen ist. Für die weiteren Organisationen wird jedoch ebenfalls eine solche Revision empfohlen, aber nicht vorgeschrieben. Wird die Revision durch «Laien» durchgeführt, sollte beachtet werden, dass die gewählte/n Person/en, wenn immer möglich vom Fach stammen und einen Mehrwert bieten.

Die Revision darf nicht als lästiges und kostenintensives notwendiges Übel erachtet werden, sondern sie entlastet die für die Finanzen zuständige Person sowie den Vorstand. Sie soll als «Partner» angesehen werden, welcher mithilfe die Qualität der Buchführung zu verbessern.

4) Mitgliederversammlung

Ein transparenter Umgang mit den Finanzzahlen fördert das Vertrauen in die Geschäftsleitung und den Vorstand. Entsprechend soll an der Mitgliederversammlung so transparent wie möglich und sinnvoll über die Zahlen in der Jahresrechnung berichtet werden, damit sich die Mitglieder ein komplettes Bild über die finanzielle Lage des Verbandes machen können. Dies erlaubt den Mitgliedern, die Jahresrechnung guten Gewissens annehmen und den Vorstand mittels Erteilung der Decharge entlasten zu können.

5) Einreichen der Unterlagen

Sämtliche Unterlagen sollen, wenn möglich komplett und aus Umwelt- und Ablagesystemgründen in **digitaler Form** an verbandsfuehrung@swissolympic.ch gesandt werden. Das Verbandsmanagement Team prüft diese und meldet sich mit allfälligen Fragen. Sobald die Prüfung abgeschlossen ist, wird eine Meldung an die Finanzabteilung gemacht, damit die nächste Tranche, sobald fällig, ausbezahlt werden kann. Da das Einreichen der Finanzunterlagen lediglich ein Teil der Pflichten darstellt, welche für die Auszahlung massgebend ist, wird vor Auszahlung geprüft, dass sämtliche Bedingungen der weiteren Abteilungen von Swiss Olympic gemäss Leistungsvereinbarung eingehalten wurden.

5.1) Nachreichen des Protokolls der Mitgliederversammlung

Da es in der Regel etwas dauert, bis das definitive Protokoll der Mitgliederversammlung vorliegt, kann dies nachgereicht werden und hat keinen direkten Einfluss auf die Auszahlung der jeweils nächsten Beitragstranche. Das Protokoll oder mindestens einen Auszug mit der Genehmigung der Jahresrechnung durch die Mitglieder bitte ebenfalls in digitaler Form an verbandsfuehrung@swissolympic.ch senden.

6) Zahlungsflüsse

Die Zahlungsflüsse erfolgen, insofern Swiss Olympic seinerseits die vom BASPO und der STG vereinbarten Beträge erhalten hat und über die nötige Liquidität verfügt, vorschüssig, damit die Organisationen die Gelder zur Verfügung haben, wenn diese benötigt werden. Nämlich je zur Hälfte jeweils im ersten Monat des jeweiligen Geschäftsjahres sowie im siebten.³ Die Auszahlungen sind im obigen Beispiel mittels * markiert. Die Zahlungen erfolgen jedoch immer nur dann, wenn sämtliche Pflichten erfüllt sind. Ansonsten wird abgewartet, bis die notwendigen Unterlagen eingetroffen sind.

³ Abweichende Praxis bei Partnerorganisationen, bitte jeweilige Angaben auf Beitragsblatt berücksichtigen.

Musterbeispiele

Nachfolgend sind zwei Musterbeispiele aufgeführt, die ebenfalls den Ausweis der Gelder aus dem Stabilisierungspaket des Bundes beinhalten.

Beispiel sämtlicher Angaben in der Betriebsrechnung

Dies empfiehlt sich für Verbände mit ansonsten wenigen Positionen in der Betriebsrechnung und einem hohen Anteil an Fördergeldern im Verhältnis zu den Gesamterträgen.

Beispiel Betriebsrechnung	01.01.- 31.12.2020	01.01.- 31.12.2019
Musterverband		
Ertrag	in CHF	in CHF
xxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
Beiträge der öffentlichen Hand	500'000.00	300'000.00
<i>Beitrag Bundesamt für Sport</i>	150'000.00	150'000.00
<i>Beitrag Sport-Toto-Gesellschaft</i>	150'000.00	150'000.00
<i>Beitrag COVID-19 Stabilisierungspaket Sport</i>	200'000.00	0.00
<i>davon zur Deckung eigener COVID-19 Schäden</i>	50'000.00	0.00
xxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
xxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
Total Ertrag	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
Aufwand	in CHF	in CHF
xxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
COVID-19 Stabilisierungspaket Sport	150'000.00	0.00
<i>An endbegünstigte Organisationen zur Deckung von COVID-19 Schäden ausbezahlt.</i>		
xxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
xxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
Jahreserfolg	x'xxx.xx	x'xxx.xx

Beispiel mit detaillierten Angaben im Anhang:

Sind die von Swiss Olympic ausbezahlten Fördergelder im Verhältnis zur Gesamtertragssumme gering oder wird die Betriebsrechnung in stark geraffter Form publiziert ist es ratsam detaillierte Angaben lediglich im Anhang aufzuführen.

	01.01.- 31.12.2021	01.01.- 31.12.2020
Beispiel Betriebsrechnung Musterverband		
Ertrag	in CHF	in CHF
xxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
Beiträge der öffentlichen Hand (1)	500'000.00	300'000.00
xxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
xxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
Total Ertrag	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
Aufwand	in CHF	in CHF
xxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
COVID-19 Stabilisierungspaket Sport (2)	150'000.00	0.00
xxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
xxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
Jahreserfolg	x'xxx.xx	x'xxx.xx

	01.01.- 31.12.2020	01.01.- 31.12.2019
Beispiel Anhang Musterverband		
Erläuterungen zur Bilanz	in CHF	in CHF
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
Erläuterungen zur Betriebsrechnung	in CHF	in CHF
(1) Weiterführende Angaben zur Position Beiträge der öffentlichen Hand:		
Beitrag Bundesamt für Sport	150'000.00	150'000.00
Beitrag Sport-Toto-Gesellschaft	150'000.00	150'000.00
Beitrag COVID-19 Stabilisierungspaket Sport	200'000.00	0.00
<i>davon zur Deckung eigener COVID-19 Schäden</i>	50'000.00	0.00
(2) Weiterführende Angaben zur Aufwandsposition COVID-19 Stabilisierungspaket Sport:		
COVID-19 Stabilisierungspaket Sport	150'000.00	0.00
<i>An endbegünstigte Organisationen zur Deckung von COVID-19 Schäden ausbezahlt.</i>		
<i>Weiterführende Angaben zu den Begünstigten, den angefallenen Schäden sowie der Verwendung (analog Management Summary zum Stabilisierungskonzept) in Textform sind erwünscht.</i>		
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxx'xxx.xx	xxx'xxx.xx

Good Practice Beispiele aus den Verbänden

Beispiel 1

Sämtliche Angaben direkt in der Betriebsrechnung, dadurch keine weiteren Angaben mehr nötig im Anhang.

Auszug aus Betriebsrechnung:

1. Januar bis 31. Dezember	Details Anhang	2020	%	2019	%
		CHF		CHF	
Erlöse aus Lieferungen und Leistungen	1.5	255'536	16.6	290'809	19.5
Erhaltene Zuwendungen		32'454	2.1	39'668	2.7
<i>davon zweckgebunden</i>		<i>32'454</i>		<i>36'668</i>	
<i>davon frei</i>		<i>-</i>		<i>3'000</i>	
Beiträge der öffentlichen Hand		1'183'503	76.8	1'075'656	72.3
<i>Beitrag Bundesamt für Sport</i>		<i>226'318</i>		<i>211'986</i>	
<i>Beitrag Sport-Toto-Gesellschaft</i>		<i>862'003</i>		<i>863'670</i>	
<i>Beitrag COVID-19 Stabilisierungspaket Sport</i>		<i>95'182</i>			
<i>davon zur Deckung eigener COVID-19 Schäden</i>		<i>33'552</i>			
Beteiligungen Athleten (Eigenleistungen)		70'338	4.6	82'353	5.5
BETRIEBSERTRAG		1'541'831	100.0	1'488'486	100.0

Beispiel 2

Sämtliche Angaben als Beiträge öffentliche Hand ausgewiesen und dann im Anhang detailliert aufgeteilt.

Auszug aus Betriebsrechnung:

ERFOLGSRECHUNG					
	Notiz	2020/2021		2019/2020	
			%		%
Beiträge Mitglieder	6	875'730	34.46	906'320	53.70
Beiträge öffentliche Hand	7	1'575'105	61.98	575'751	34.11
Sponsoring	8	44'375	1.75	78'046	4.62
Marketing	9	44'834	1.76	127'708	7.57
Diverse Erträge	10	1'278	0.05	67	0.00
<i>Erlös aus Lieferungen und Leistungen</i>		2'541'322	100.00	1'687'892	100.00

Auszug aus Anhang zur Jahresrechnung:

ANHANG GEMAESS SWISS GAAP FER 21					CHF
		2020/2021		2019/2020	
			%		%
6. Beiträge Mitglieder					
Clubs/Verbände/Teams		230'070	26.27	238'460	26.31
Lizenzen		645'660	73.73	667'860	73.69
Total		875'730	100.00	906'320	100.00
7. Beiträge öffentliche Hand					
Beiträge Bundesamt für Sport		331'945	21.07	295'002	51.24
Beiträge Swiss-Toto-Gesellschaft		270'370	17.17	276'000	47.94
Beiträge COVID-19 Stabilisierungspaket Sport		972'690	61.75	0	0.00
davon zur Deckung eigener Covid-19 Schäden		25'600		0	
Andere		100	0.01	4'749	0.82
Total		1'575'105	100.00	575'751	100.00

Checkliste

	Nat. Verband ohne resp. Einstufung 4+5	Partnerorganisation
Jahresrechnung		
Jahresrechnung ist innerhalb der ersten sechs Monate nach Ende des Geschäftsjahres erstellt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jahresrechnung ist vom Vorstand resp. dem gemäss Statuten zuständigen Organ genehmigt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Jahresrechnung enthält neben den Zahlen des Rechnungsjahres ebenfalls die Vorjahreszahlen (und auf freiwilliger Basis die Budgetzahlen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jahresrechnung enthält folgende Bestandteile:		
- Bilanz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Betriebsrechnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Anhang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ausweis Swiss Olympic Beiträge

Die gesamten von Swiss Olympic gesprochene Verbandsbeiträge sind in der Betriebsrechnung unter «Beiträge der öffentlichen Hand» aufgeführt	<input type="checkbox"/>	
Zudem wird direkt in der Beitragsrechnung oder im Anhang (bei Erläuterungen zur Betriebsrechnung) detailliert angegeben, wie hoch die beiden Beiträge «Beitrag Bundesamt für Sport» und «Beitrag Sport-Toto-Gesellschaft» sind	<input type="checkbox"/>	
Abgleich des Gesamtbetrages gemäss Verbandsbeitragsblatt mit Jahresrechnung ist möglich und nachvollziehbar	<input type="checkbox"/>	
Der erhaltene Gesamtbetrag des Stabilisierungspaket ist gesondert ausgewiesen	<input type="checkbox"/>	
Es ist ersichtlich, welchen Betrag für eigene Schäden des Verbands (inkl. Verwaltungskostenbeitrag) benötigt wurden und wie viel weitergegeben wurde	<input type="checkbox"/>	

Revision

Die Jahresrechnung ist durch das von der Mitgliederversammlung gewählte Revisionsorgan geprüft worden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------

Einreichen Unterlagen

bis spätestens 6 Monate nach dem Bilanzstichtag reicht die Organisation die folgenden Unterlagen in digitaler Form an verbandsfuehrung@swissolympic.ch ein:		
- Geschäfts- bzw. Jahresbericht über ihre Tätigkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Revidierte Jahresrechnung samt obenstehender Bestandteile	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Unterzeichneter Revisionsstellenbericht (ohne allfälligen Managementletter)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sobald vorhanden, Protokoll der Mitgliederversammlung, worin die Genehmigung der Jahresrechnung enthalten ist (6 Monate nicht relevante)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Eine interaktive Checkliste zum elektronisch ausfüllen ist [hier](#) zu finden.

Kontakt

Bei Fragen stehen wir gerne zur Verfügung:

verbandsfuehrung@swissolympic.ch

Bereich Verbandsführung: Marc Müller (+41 31 359 71 25) und Sarah Troxler (+41 31 359 71 91)